

Rokovací poriadok Vedeckej rady Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Článok 1

Postavenie a pôsobnosť vedeckej rady

1. Postavenie a pôsobnosť Vedeckej rady Obchodnej fakulty (ďalej iba "fakulta") Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej iba "univerzita") ako verejnej vysokej školy upravuje § 29 a § 30 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba "zákon").
2. Vedecká rada fakulty v súlade s ustanovením § 30 zákona:
 - a). prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity,
 - b). hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
 - c). schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta vo všetkých stupňoch štúdia; na rokovanie vedeckej rady fakulty o návrhu študijných programov v prvom a druhom stupni štúdia sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou akademického senátu fakulty,
 - d). schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods.3 zákona); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium (§ 54 ods.4 zákona),
 - e). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity kritériá na získanie titulu docent a kritériá na získanie titulu profesor,
 - f). prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
 - g). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,
 - h). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov na fakulte,
 - i). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie miest profesorov na fakulte,
 - j). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na obsadenie miest hosťujúcich profesorov (§ 79 zákona),
 - k). schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,
 - l). plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi verejnej vysokej školy alebo fakulty,
 - m). prerokúva a schvaľuje návrhy na zriadenie študijného odboru pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov,
 - n). prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy dekana na udelenie čestnej vedeckej hodnosti "doctor honoris causa",
 - o). rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady, alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 2

Zloženie vedeckej rady

1. Členmi vedeckej rady fakulty z titulu funkcie sú:
 - dekan fakulty,
 - prodekani fakulty
2. Predsedom vedeckej rady fakulty je dekan.
3. Členmi vedeckej rady fakulty s právom hlasovať sú členovia z akademickej obce fakulty a významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity.
4. Členov vedeckej rady fakulty vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu fakulty dekan. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné a začína plynúť dňom vymenovania do funkcie člena vedeckej rady dekanom fakulty.
5. Predseda vedeckej rady fakulty môže podľa potreby prizvať hostí na rokovanie vedeckej rady fakulty.
6. Predseda vedeckej rady fakulty určí z členov vedeckej rady svojho zástupcu, ktorý ho v jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu ním určenom.
7. Funkcia člena vedeckej rady fakulty je čestná a jej výkon je nezastupiteľný.
8. Členstvo vo vedeckej rade fakulty dekan môže pozastaviť:
 - ak sa člen vedeckej rady fakulty 4-krát po sebe nezúčastní jej zasadnutia,
 - ak je člen vedeckej rady fakulty dlhodobo práceneschopný a nemôže sa zúčastňovať na jej rokovaniach,
 - ak je člen vedeckej rady fakulty dlhodobo v zahraničí.

Pozastavením členstva vo vedeckej rade fakulty zaniká právo zúčastňovať sa rokovaní vedeckej rady fakulty. Dekan fakulty navrhne akademickému senátu fakulty odvolať takéhoto člena vedeckej rady fakulty a zároveň navrhne na schválenie nového člena do vedeckej rady fakulty.

9. Členstvo vo vedeckej rade fakulty končí:
 - dňom doručenia písomného prehlásenia člena vedeckej rady fakulty predsedovi o vzdaní sa členstva vo vedeckej rade fakulty,
 - skončením štvorročného funkčného obdobia,
 - rozhodnutím dekana o odvolaní člena vedeckej rady fakulty a po schválení odvolania akademickým senátom fakulty,
 - v prípade interného člena vedeckej rady fakulty dňom ukončenia pracovného pomeru s fakultou,
 - smrťou člena vedeckej rady fakulty,

Článok 3

Činnosť vedeckej rady

1. Činnosť vedeckej rady fakulty sa riadi programom jednotlivých rokovaní, ktorý predkladá predseda vedeckej rady fakulty.
2. Návrhy na program rokovaní môžu podávať predsedovi všetci členovia vedeckej rady fakulty.

3. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou vedeckej rady fakulty a so zabezpečením celej agendy vedeckej rady fakulty vykonáva tajomník, ktorého určí predseda vedeckej rady fakulty z radov pracovníkov fakulty. Archivovanie materiálov vedeckej rady fakulty sa uskutočňuje v zmysle platných smerníc o archivovaní.
4. Vedecká rada fakulty rokuje spravidla na základe materiálov, ktoré sa predkladajú v určenej forme a doručia sa členom aspoň 7 dní pred termínom zasadnutia vedeckej rady fakulty (spolu s pozvánkou prostredníctvom elektronickej pošty alebo na elektronickom záznamovom médiu). V prípadoch, ktoré posudzuje predseda vedeckej rady, môže byť vec prednesená aj ústne.
5. O výsledkoch rokovaní sa vyhotovuje záznam, ktorý obsahuje okrem formálnych náležitostí (dátum, program) aj rozhodnutia predsedu k prerokovaným otázkam. Záznam vyhotovuje tajomník a podpisuje predseda vedeckej rady fakulty.
6. Kontrolu plnenia úloh a rozhodnutí vedeckej rady fakulty vykonáva predseda alebo ním poverený člen na každom zasadnutí vedeckej rady.

Článok 4 **Pravidlá rokovania**

1. Zasadnutie vedeckej rady fakulty sa uskutočňuje spravidla 4-krát za rok.
2. Rokovanie vedeckej rady fakulty riadi predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
3. Vedecká rada fakulty je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov vedeckej rady fakulty, s výnimkou rokovania o otázkach podľa článku 1 rokovacieho poriadku, bod 2 písm. f) a g), kde sa žiada prítomnosť najmenej dvoch tretín členov vedeckej rady.
4. Ak sa z rôznych dôvodov nemôže niektorý z členov vedeckej rady fakulty rokovania zúčastniť, jeho povinnosťou je včas sa ospravedlniť a svoje stanoviská k riešeným problémom môže písomne oznámiť predsedovi pre rokovaním vedeckej rady.
5. Členovia vedeckej rady predkladajú k prerokovaným otázkam pripomienky, stanoviská a návrhy. K prerokovaným otázkam vydáva rozhodnutia predseda. Ak sú stanoviská členov odlišné od rozhodnutí predsedu, môžu byť na ich požiadanie uvedené v zázname z rokovania.
6. Na prípravu závažných rozhodnutí môže vedecká rada fakulty zo svojich členov vytvárať komisie. Úlohou komisie je podrobne posúdiť predmetný problém a vypracovať k nemu svoje stanovisko pre vedeckú radu, ktoré slúži ako jeden z podkladov pri jej rozhodovaní.
7. Na prijatie rozhodnutia vedeckej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny členov prítomných na zasadnutí vedeckej rady, s výnimkou rozhodnutia o získaní vedecko-pedagogických titulov docent a profesor a rozhodnutí týkajúcich sa priznania titulu hosťujúci profesor [čl. 1 rokovacieho poriadku, bod 2 písm. f) a g).], kde sa rozhodnutie prijíma, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov vedeckej rady.
8. Ak vedecká rada fakulty návrh na vymenovanie za docenta alebo profesora neschváli, môže uchádzať opätovne podať žiadosť najskôr po dvoch rokoch od rozhodnutia.
9. Všetky svoje rozhodnutia prijíma vedecká rada hlasovaním:
 - o otázkach uvedených v článku 1, bod 2 písm. f), g), j), a n) rozhoduje vedecká rada zásadne tajným hlasovaním,

- O ostatných otázkach rozhoduje vedecká rada verejným hlasovaním, ak sa na návrh aspoň 3 prítomných členov pred hlasovaním nerozhodne, že aj o týchto otázkach bude hlasovať tajne.
10. Priebeh zistenia výsledku a oboznámenie vedeckej rady s výsledkom tajného hlasovania zabezpečujú 2 skrutátori, ktorých určí predseda vedeckej rady v súlade s pravidlom rotácie.
 11. Pri tajnom hlasovaní sa hlasovací lístok upravuje nasledovne:
 - prečiarkne sa nevhodné (nemienené, nehodiace sa) hlasovanie,
 - neodovzdaný hlasovací lístok alebo neoznačený lístok sa považuje za zdržanie sa hlasovania,
 - odovzdaný hlasovací lístok, ktorý je označený nezrozumiteľne sa považuje za neplatný hlas.
 12. Pri rovnosti hlasov predseda vedeckej rady ešte raz udelí slovo predkladateľovi na krátke objasnenie prerokovanej veci, a potom sa hlasovanie zopakuje. Pri opätovnom rovnosti hlasov sa návrh považuje za zamietnutý.
 13. Predseda oznámi výsledok hlasovania ihneď na zasadnutí vedeckej rady.
 14. Hlasovanie „per rollam“ možno použiť iba v prípade, ak je potrebné urýchlene zistiť stanovisko členov vedeckej rady k niektorým písomným materiálom. Návrh musí byť formulovaný tak, že možno naň jednoznačne odpovedať kladne alebo záporne. Nemožno ho použiť v prípade hlasovania k personálnym otázkam. Rozhodnutie sa prijíma, ak je 2/3-nová zhoda stanovísk všetkých členov vedeckej rady. Výsledok hlasovania „per rollam“, potvrdený overovateľom, predseda vedeckej rady oznámi najneskôr do 7 dní po ukončení hlasovania „per rollam“ a zároveň na najbližšom zasadnutí vedeckej rady fakulty.

Článok 5

Prechodné a záverečné ustanovenie

1. Rokovací poriadok Vedeckej rady Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave bol prerokovaný a schválený na zasadnutí vedeckej rady fakulty dňa 28. 11. 2013 a na zasadnutí Akademického senátu Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave dňa 29. 1. 2014 a týmto dňom nadobúda účinnosť.
2. Dňom schválenia tohto rokovacieho poriadku stráca platnosť Rokovací poriadok Vedeckej rady Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave schválený na zasadnutí vedeckej rady dňa 5. 5. 2005.

Bratislava, 29. 1. 2014

Ing. Štefan Žák, PhD.
predseda vedeckej rady a
dekan Obchodnej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave